







کد مدرک : WI-096-01	<b>دستور العمل ایجاد شعب یا واگذاری نمایندگی خدمات پس از</b>	
تعداد صفحات : ۲	<b>فروش و مدارک لازم</b>	     WWW.MATRIS.CO.IR

## (۱) هدف

- توسعه شبکه خدماتی و ایجاد شعب یا واگذاری نمایندگی خدمات پس از فروش در سراسر کشور
- کارشناسی، ارزیابی و ممیزی

## (۲) شرایط لازم

- جمعیت بیش از ۲ میلیون نفر در استان
- ظرفیت سنجی فروش محصولات شرکت در استان، در حال حاضر و پس از احداث نمایندگی ( توزیع و پراکندگی )
- میزان نیاز به سرویس و تعمیرات دستگاه ها در محل استان ( بیش از ۲۰ ارجاع تعمیرات سخت افزاری در ماه )
- شایستگی و حسن شهرت صنفی
- مدارک فنی و رزومه کاری مرتبط
- برخورداری از حداقل ۵ سال سابقه کار خدمات پس از فروش
- برخورداری از فضای پذیرش مشتری، تعمیرگاه فنی، انبار نگهداری قطعات و کالاها، تفکیک شده با امکانات مناسب به مساحت حداقل ۷۰ متر مربع (مکان مورد نظر نباید قدیمی و فرسوده باشد و متقاضی بایستی مالک آن باشد.
- استیجاری بودن فضای مورد نظر منوط به ارائه اجاره نامه محضری ۵ ساله و تعهد متقاضی مبنی بر عدم جابجائی آن تا مدت ۳ سال بعد از افتتاح می باشد)
- دارا بودن پروانه کسب در زمینه فروش و خدمات پس از فروش با تاریخ معتبر
- توانائی ارائه وثیقه ملکی یا ضمانت نامه بانکی به میزان اعلام شده از طرف شرکت
- توانائی پرداخت هزینه های استاندارد سازی، نصب تابلو و تهیه کلیه ملزومات
- توانایی فنی در انجام و ارائه خدمات دقیق، صحیح و بموقع به کلیه مشتریان
- اطلاعات، تواضع و توانایی در جلب اطمینان مشتریان
- ابزار فیزیکی، تجهیزات و ظاهر پرسنل
- همدلی و توجه دقیق به مشتریان
- تمایل کمک به مشتریان و ارائه خدمات مناسب و مورد نیاز

## (۳) مدارک لازم

- تکمیل و ارائه فرم درخواست نمایندگی ( فرم شماره FR097 )
- کپی کلیه صفحات اساسنامه ( خرید، فروش و خدمات پس از فروش کامپیوتر در موضوع فعالیت اساسنامه شرکت می بایست قید شده باشد )
- کپی پروانه کسب معتبر ( آدرس مندرج در پروانه کسب با آدرس مکان معرفی شده مغایرت نداشته باشد )
- کپی اجاره نامه یا سند مالکیت یا سرقفلی
- کپی شناسنامه، کارت پایان خدمت و کارت ملی
- ۳ قطعه عکس ۴×۳ از مدیر عامل و سایر اعضای تیم خدمات پس از فروش

- کپی آخرین مدرک تحصیلی ( دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی فوق دیپلم کامپیوتر، الکترونیک یا مخابرات الزامی است )
- نقشه شهر مورد نظر و مشخص نمودن موقعیت مکان مورد تقاضا روی آن
- ۴ قطعه عکس ۱۳×۱۸ از نمای روبروی مکان معرفی شده، نمای داخل فضای پذیرش مشتری، تعمیرگاه فنی و انبار نگهداری قطعات
- وثیقه ملکی یا ضمانت نامه بانکی
- مدارک فنی و رزومه کاری مرتبط، شامل سابقه کاری و شرکت‌هایی که به عنوان نماینده با آنها همکاری دارد

#### **(۴) توضیحات**

- متقاضیان می‌بایست فرم درخواست نمایندگی را همراه با مدارک ذکر شده بصورت حضوری یا از طریق پست سفارشی به آدرس شرکت ارسال دارند. پس از دریافت مدارک توسط واحد نمایندگیهای مرکز خدمات پس از فروش سازمان، مدارک جهت تکمیل بودن مورد بررسی قرار می‌گیرد و در صورتی که ویژگی‌های درخواست‌کننده با شرایط مورد نظر سازمان مطابق باشد، از محل و امکانات معرفی شده بازدید بعمل خواهد آمد.

کد مدرک : FR-097-01

فرم درخواست نمایندگی خدمات پس از فروش



تعداد صفحات : ۲

**مشخصات متقاضی :**

نام خانوادگی ..... نام پدر ..... شماره شناسنامه .....  
کد ملی ..... مدرک تحصیلی ..... رشته تحصیلی .....  
تاریخ تولد ..... محل تولد ..... محل صدور .....  
شماره تلفن همراه ۱- ..... ۲- ..... ایمیل .....  
آدرس : .....

**سوابق و فعالیت متقاضی :**

نام شرکت ..... حوزه فعالیت .....  
کل سابقه فروش ..... سال / ماه .....  
کل سابقه فروش محصولات شرکت ماتریس ..... سال / ماه .....  
نماینده فروش شرکت های :  
..... سال / ماه .....  
..... سال / ماه .....  
..... سال / ماه .....  
نماینده خدمات پس از فروش شرکت های :  
..... سال / ماه .....  
..... سال / ماه .....  
..... سال / ماه .....  
سایر :

**مشخصات مکان معرفی شده :**

استان ..... شهر .....  
آدرس : .....  
پلاک ..... منطقه شهرداری ..... کد پستی ده رقمی .....  
کد شهر ..... شماره تلفن ثابت ۱- ..... ۲- ..... شماره نمابر .....  
متراژ کل : ..... مترمربع ..... متراژ پذیرش ..... مترمربع ..... متراژ تعمیرگاه ..... مترمربع ..... متراژ انبار ..... مترمربع .....  
نوع جواز : تجاری  صنعتی  مسکونی  غیره  نوع مالکیت : سند شش دانگ  سرقفلی  اجاره  اعتبار ..... سال .....  
توضیح : آدرس می بایست مطابق جواز کسب باشد .

**وضعیت نیروی انسانی :**

کل پرسنل ..... نفر ..... تمام وقت ..... نفر ..... نیمه وقت ..... نفر ..... فروش ..... نفر ..... اداری ..... نفر .....  
فنی ماهر ..... نفر ..... فنی نیمه ماهر ..... نفر ..... انبار ..... نفر ..... خدماتی ..... نفر .....

**امکان سنجی :**

توان سرمایه گذاری جهت احداث، تجهیز و استاندارد سازی دفتر خدمات و خرید تجهیزات تعمیرگاهی ..... ریال  
تخمین توانایی میزان ارائه خدمات تعمیرگاهی در ماه ..... دستگاه

سایر توضیحات :

گروکی دقیق محل :

اینجانب ..... صحت کلیه اطلاعات مندرج در این فرم را تایید می نمایم.

تاریخ ..... مهر و امضاء

### این قسمت توسط کارشناس شرکت ماتریس تکمیل می گردد

موقعیت مکانی و وضعیت دفتر خدمات پس از فروش : خوب  متوسط  ضعیف   
توضیحات :

وضعیت ظاهری واحدهای پذیرش، تعمیرگاه و انبار : خوب  متوسط  ضعیف و نیاز به بازسازی دارد   
توضیحات :

ابزار و تجهیزات تعمیرگاه خدمات پس از فروش : خوب  متوسط  ضعیف و نیاز به تجهیز دارد   
توضیحات :

وضعیت نیروی انسانی و پرسنل فنی : خوب  متوسط  ضعیف   
توضیحات :

مستندات تکمیلی به پیوست ..... برگ ضمیمه می باشد.

تاریخ ..... نام و امضاء کارشناس ممیزی .....